

Konverzija slike (attachment-a) iz maila u pdf

1. Sacuvati attachment (sliku) iz mail-a na lokalni racunar



Slika 1. Padajuca lista attachment-a - Dimitrije Jelic



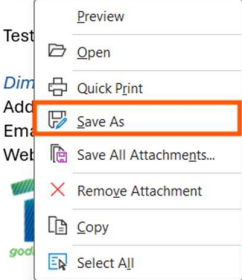
Slika 2. Padajuca lista - Dimitrije Jelic

Levim klikom na naznacenu strelicu (Slika 1.), otvara se padajuci meni (Slika 2.).

Test

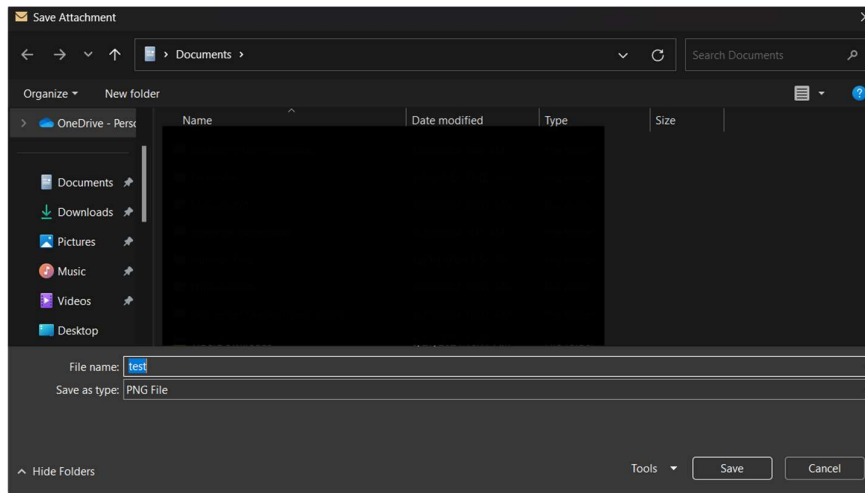
Dimitrije Jelic <dimitrije.jelic@beo-lab.rs>
To dimitrije.jelic@beo-lab.rs

test.png
62 KB

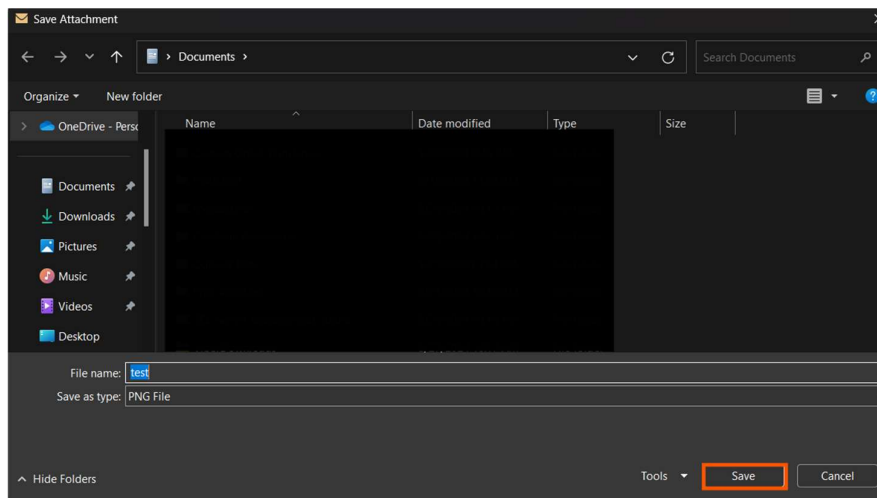


This communication may contain information that is legally privileged, confidential, or exempt from disclosure. If you are not the intended recipient, please note that any dissemination, distribution, use, or copying of this communication is strictly prohibited. Anyone who receives this message in error should return and delete it from his/her computer

Slika 3. Save dugme (u padajucoj listi) - Dimitrije Jelic



Slika 4. "Prozor" za biranje lokacije - Dimitrije Jelic

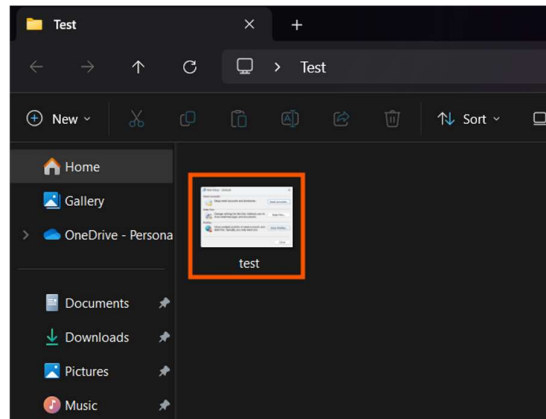


Slika 5. Dugme Save - Dimitrije Jelic

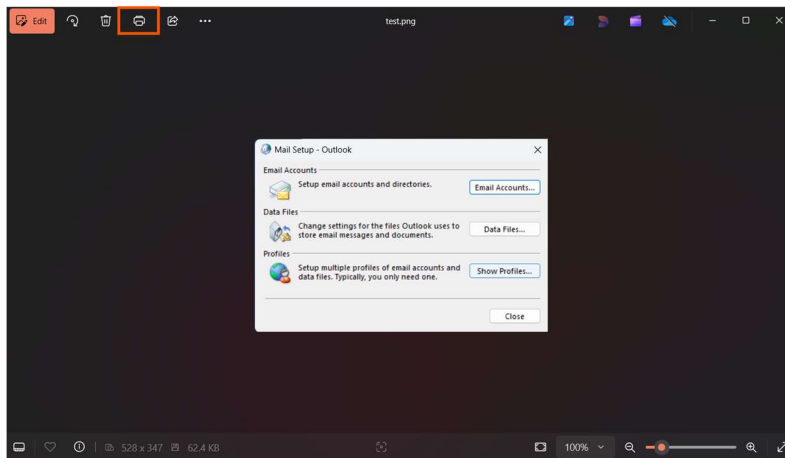
Levim klikom na dugme Save As (Slika 3.) otvara se “prozor” u kome birate lokaciju na lokalnom racunaru gde zelite da snimate fajl(sliku) (Slika 4.).

Nakon sto ste izabrali zeljenu lokaciju, klikom na dugme “Save” (Slika 5.), vas attachment(slika) ce uspesno biti sacuvana na lokaciji koju ste specificirali.

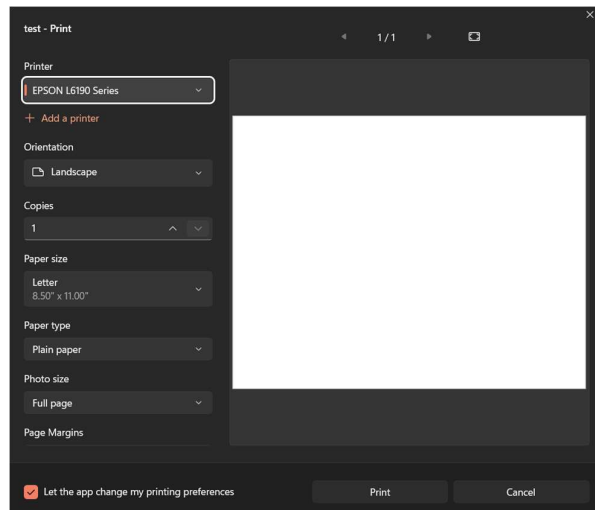
2. Konverzija attachmenta(slike) iz formata slike u PDF



Nakon sto ste uspesno sacuvali attachment (sliku), otvorite je dvoklikom.

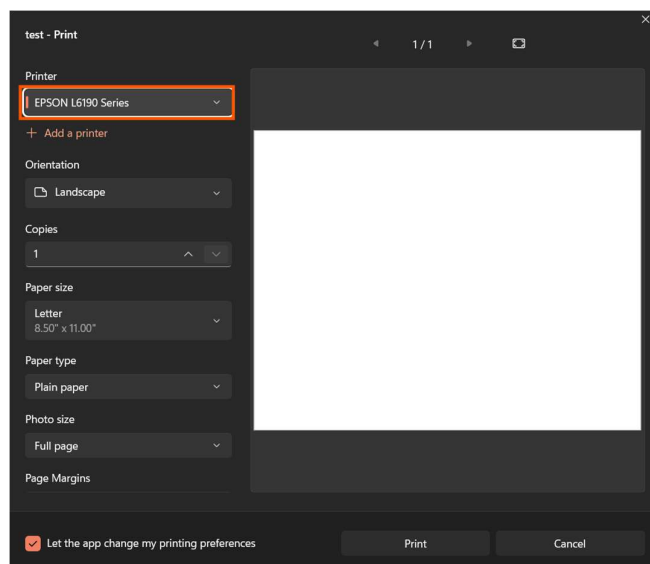


Slika 6. Dugme za stampu - Dimitrije Jelic

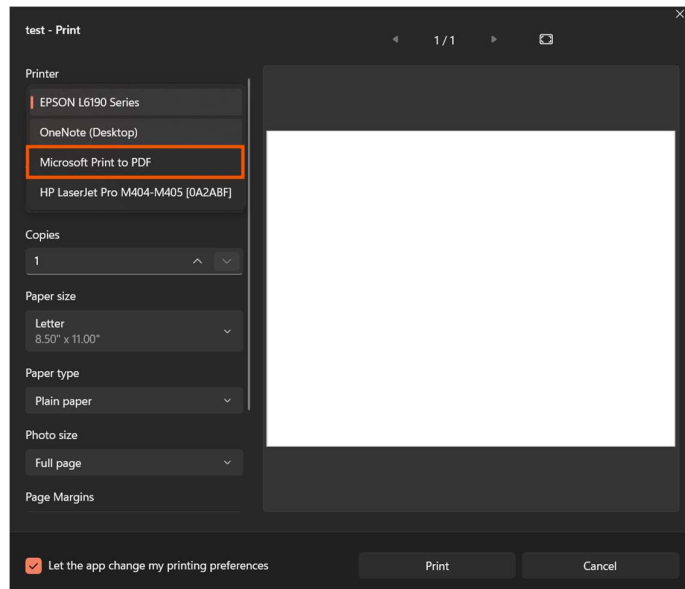


Slika 7. Prozor za stampu - Dimitrije Jelic

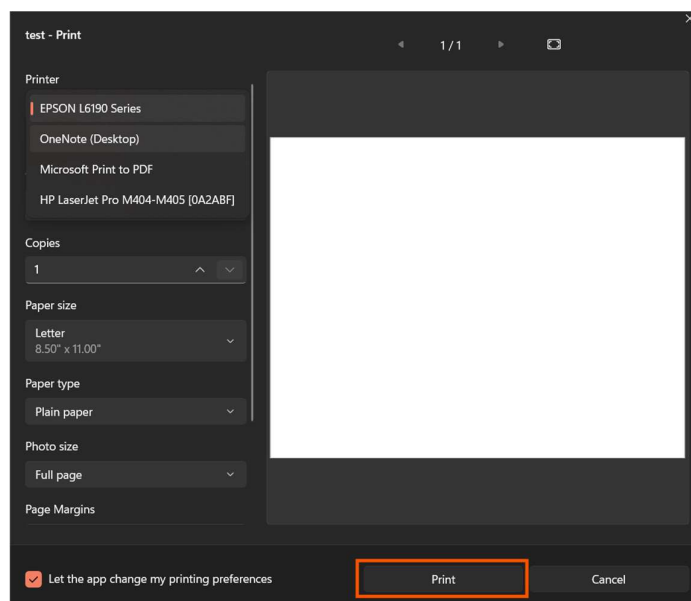
Nakon što se slika uspesno otvorila kliknite levim klikom na dugme za stampu (Slika 6.), nakon čega će se otvoriti prozor za stampu (Slika 7.).



Slika 8. Padajući meni "Printers" - Dimitrije Jelic

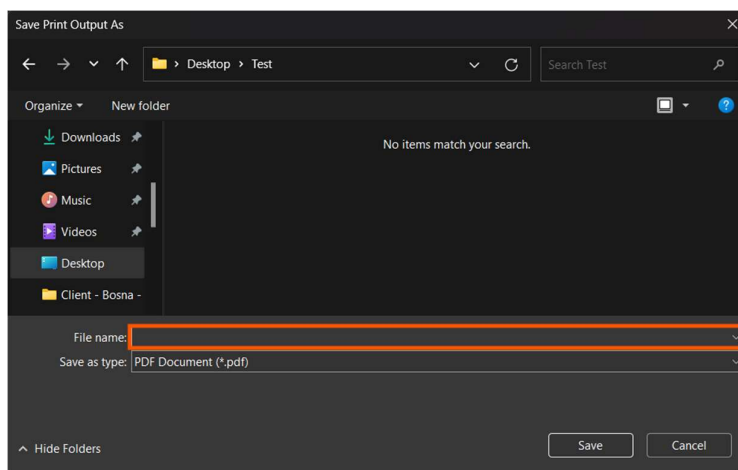


Slika 9. Microsoft Print to PDF opcija - Dimitrije Jelic



Slika 10. Dugme Print - Dimitrije Jelic

Iz padajućeg menija "Printers" (Slika 8.) izaberite opciju "Microsoft Print to PDF" (Slika 9.).

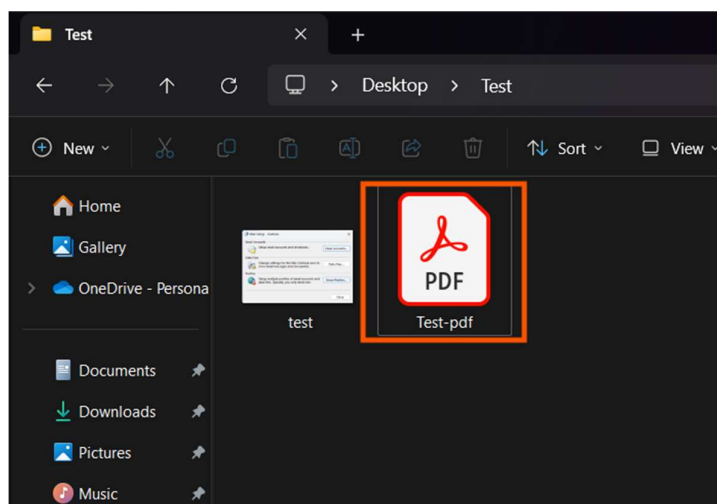


Slika 11. Polje za unos zeljenog naziva novog fajla - Dimitrije Jelic

Nakon uspesnog izbora pritisnite dugme Print (Slika 10.), nakon cega ce se otvoriti isti prozor za izbor zeljene lokacije snimanja kao u koraku za cuvanje attachmenta (Slika 4.).

Unesite pod kojim nazivom zelite da se novi fajl kreira u polje za unos (Slika 11.).

Nakon uspesnog izbora lokacije i unosa zeljenog naziva novog fajla, idete na dugme "Save" (Slika 5.).



Slika 12. Novokreirani PDF fajl – Dimitrije Jelic

Nakon ovoga cete imati novi fajl pod nazivom koji ste naveli na lokaciji koju ste odabrali (Slika 12.).

3. Odstampajte novokreirani PDF fajl (Slika 12.) kao bilo koji drugi.